

Согласовано:  
Председатель Профсоюзного  
комитета Н.А. Комова  
*14.05.2023*

Утверждено:  
Исполняющий обязанности  
директора Ю.Н. Варавина  
*14.05.2023*



**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения школа № 6**  
на 2023 год

| N<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                           | Срок выполнения                                                              | Ответственные<br>исполнители                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                                                            | 4                                                                                                                                                    |
| 1.       | <b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МБОУ школа № 6</b>                                                                                                                                     |                                                                              |                                                                                                                                                      |
| 1.1.     | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия                                                                                                                            |                                                                              | И.о. директора<br>Ю.Н. Варавина,<br>зам.директора по<br>АХЧ<br>М.А. Сироткина,<br>ответственный за<br>противодействие<br>коррупции<br>О.В. Полежаева |
| 1.2.     | Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия                                                                                                  | До июня 2023                                                                 | Ответственный за<br>противодействие<br>коррупции<br>О.В. Полежаева                                                                                   |
| 1.3.     | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения                                                                                                                         | Постоянно по мере<br>необходимости                                           |                                                                                                                                                      |
| 1.4.     | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции                                                                                                                                                            | Постоянно                                                                    | И.о. директора<br>Ю.Н. Варавина                                                                                                                      |
| 1.5.     | Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | При назначении<br>на должность,<br>ежегодно до<br>30 апреля<br>текущего года | И.о. директора<br>Ю.Н. Варавина                                                                                                                      |
| 1.6.     | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения                                                                                                                              | Постоянно                                                                    | И.о. директора<br>Ю.Н. Варавина,<br>Ответственный за<br>противодействие                                                                              |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                              |                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.7. | Анализ и оценка эффективности принимаемых в МБОУ школа № 6 мер по противодействию коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ежеквартально                                                                                | коррупции<br>О.В. Полежаева,<br>зам. директора<br>по АХЧ<br>М.А. Сироткина |
| 1.8. | Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в МБОУ школа № 6 на очередной календарный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ежеквартально                                                                                |                                                                            |
| 1.9. | Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ежегодно<br>1 декабря                                                                        |                                                                            |
| 2.   | <b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников МБОУ школа № 6</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                            |
| 2.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в МБОУ школа № 6, с одновременным разъяснением положений указанных документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В течение 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу | Администрация школы                                                        |
| 2.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности, информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников МБОУ школа № 6 с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | Ежеквартально/при приеме на работу                                                           | Ответственный за противодействие коррупции<br>О.В. Полежаева               |
| 2.3. | Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ школа № 6, в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Постоянно                                                                                    | Ответственный за противодействие коррупции<br>О.В. Полежаева               |
| 2.4. | Информирование работников школы о выявленных фактах коррупции среди сотрудников школы и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно по мере выявления фактов                                                           | Ответственный за противодействие коррупции<br>О.В. Полежаева               |
| 2.7. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Постоянно                                                                                    |                                                                            |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                         |                                                                                                                                                     |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | стандартов и процедур                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                         |                                                                                                                                                     |
| 3.   | <b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>                                                                                                                                                                                                                     |                                         |                                                                                                                                                     |
| 3.1. | Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБОУ школа № 6 в сети Интернет (размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в школе, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)                | Постоянно                               | Зам. директора по УВР<br>Ю.Н. Варавина                                                                                                              |
| 3.2. | Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах МБОУ школа № 6 в социальных сетях (в частности, «ВКонтакте», «Одноклассники» и других)                                                                                                                           | Постоянно при наличии такого сообщества |                                                                                                                                                     |
| 3.3. | Размещение и наполнение в помещении школы информационного стенда по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                 | До октября 2023                         | Ответственный за противодействие коррупции<br>О.В. Полежаева,<br>Зам. директора по УВР<br>Ю.Н. Варавина,<br>зам. директора по АХЧ<br>М.А. Сироткина |
| 3.4. | Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.) | Постоянно                               |                                                                                                                                                     |
| 3.5. | Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет)                                                                                                    | Постоянно по мере обновления информации |                                                                                                                                                     |
| 3.8. | Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения                                                                                                                                                            | По мере поступления обращений граждан   |                                                                                                                                                     |
| 4.   | <b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>                                                                                                                                                                                                     |                                         |                                                                                                                                                     |
| 4.1. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения                                                                                                                                                                             | Постоянно                               | И.о. директора<br>Ю.Н. Варавина,<br>Зам. директора по АХЧ<br>М.А. Сироткина                                                                         |
| 4.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно                               |                                                                                                                                                     |
| 4.3. | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи                                                                                                                                                                                                                 | Постоянно                               |                                                                                                                                                     |

|      |                                                                                                                                                                                     |           |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|      | документов государственного образца                                                                                                                                                 |           |  |
| 4.4. | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Постоянно |  |